

**Zadavatel:** Česká republika – Ministerstvo zemědělství

**Název veřejné zakázky:**

**Dynamický nákupní systém – Zajištění ICT odborných rolí pro potřeby rezortu Ministerstva zemědělství (dále také jen „DNS Zajištění ICT odborných rolí“)**

**11. kolo – 2členný tým – Návrh cloudového řešení ICT infrastruktury pro SPÚ**

**Sídlem:** Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město

**Systémové číslo VZ v E-ZAK: P24V00000835**

**Zastoupený:** Ing. Miroslav Rychtařík  
ředitel Odboru informačních a komunikačních technologií

**Druh zadávacího postupu:**

Veřejná zakázka zadávaná v zavedeném DNS Zajištění ICT odborných rolí dle § 141 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

**IČO:** 00020478  
**DIČ:** CZ00020478

**Adresa veřejné zakázky:**

[https://zakazky.eagri.cz/contract\\_display\\_19629.html](https://zakazky.eagri.cz/contract_display_19629.html)



## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK vč. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel Ministerstvo zemědělství (dále jen „MZe“) v rámci zavedeného **DNS Zajištění ICT odborných rolí**, vyzývá v souladu s ustanovením § 141 ZZVZ dodavatele zařazené do **DNS Zajištění ICT odborných rolí** k podání nabídek na výše uvedenou veřejnou zakázku. Zákonem stanovené náležitosti výzvy k podání nabídek podle § 141 odst. 1 ZZVZ jsou uvedeny níže.

## OBSAH

1. Identifikační údaje Zadavatele.....	4
2. Úvodní ustanovení.....	4
3. Základní informace o zadávacím postupu .....	6
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky .....	7
5. Obchodní podmínky – závazný text návrhu smlouvy .....	7
6. Požadavky na Odborné role.....	7
7. Jistota.....	8
8. Další podmínky a požadavky na zpracování nabídky.....	8
9. Hodnocení nabídek.....	9
10. Lhůta a informace o podání nabídky .....	10
11. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	11
12. Práva a výhrady Zadavatele .....	11
13. Zadávací lhůta.....	12
14. Seznam příloh .....	12

## 1. Identifikační údaje Zadavatele

### Základní údaje o Centrálním zadavateli

Název:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství (MZe)
Právní forma:	Organizační složka státu, kód 325
Sídlo Zadavatele:	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
IČO/DIČ:	00020478 / CZ00020478
Adresa profilu Zadavatele:	<a href="https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html</a>

(dále též „Zadavatel“)

### Základní údaje o Pověřujícím zadavateli

Název:	Státní pozemkový úřad (SPÚ)
Sídlo:	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov
IČO:	01312774

(dále též „Pověřující zadavatel“)

## 2. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) představuje soubor dokumentů, údajů a požadavků Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky zadávané v zavedeném DNS Zajištění ICT odborných rolí v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (§ 141 odst. 1 ZZVZ).

**ZD je pro dodavatele závazná a je nedílnou součástí výzvy k podání nabídky.**

Součástí ZD jsou přílohy ve struktuře popsané níže.

**Práva, povinnosti či podmínky v této ZD neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.**

Podáním nabídky dodavatel přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

**Dostupnost zadávací dokumentace**

veřejné  
zakázky

4 (celkem 12)

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu Zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace. Dokumenty vymezené v rámci Přílohy č. 5 zadávací dokumentace budou v souladu s § 36 odst. 8 ZZVZ poskytnuty oproti Dohodě o ochraně důvěrných informací, jejíž závazný vzor Zadavatel poskytuje v rámci Přílohy č. 6 této zadávací dokumentace.

Dohoda o ochraně důvěrných informací předkládaná ze strany Účastníka musí plně korespondovat s textací závazného vzoru Dohody o ochraně důvěrných informací uveřejněné na profilu Zadavatele jako Příloha č. 6. Dohoda o ochraně důvěrných informací musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele, přičemž daný dokument musí být ponechán „odemčený“ pro další úpravy, aby bylo možné následně připojit kvalifikovaný elektronický podpis ze strany Pověřujícího zadavatele.

Písemná žádost o poskytnutí neveřejné části dokumentace spolu s elektronicky podepsanou Dohodou o ochraně důvěrných informací musejí být Zadavateli zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Neveřejná část zadávací dokumentace spolu s Dohodou o ochraně důvěrných informací elektronicky podepsanou ze strany Pověřujícího zadavatele budou dodavateli následně zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně přes E-sdílení MZe, a to do 3 pracovních dní od obdržení písemné žádosti, resp. od obdržení elektronicky podepsané Dohody o ochraně důvěrných informací.

### 3. Základní informace o zadávacím postupu

#### Druh veřejné zakázky

Zakázka zadávaná v DNS Zajištění ICT odborných rolí je veřejnou zakázkou na služby podle § 14 odst. 2 ZZVZ.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 3 315 000,00 Kč bez DPH.**

#### Předmět veřejné zakázky zadávané v DNS Zajištění ICT odborných rolí

**Předmětem této veřejné zakázky je zajištění odborných kapacit pracovníků 2členného realizačního týmu pro účely návrhu budoucího cloudového řešení ICT infrastruktury SPÚ. Předpokládaný časový rozsah veřejné zakázky je 10 měsíců.**

Požadované odborné role:

- **Architekt cloudové infrastruktury (1 osoba)** – ID odborné role 79 v přehledu Odborných rolí DNS Zajištění ICT odborných rolí
  - max. rozsah 160 MD
- **Solution architekt senior (1 osoba)** - ID odborné role 14 v přehledu Odborných rolí DNS Zajištění ICT odborných rolí
  - max. rozsah 95 MD

Podrobnosti předmětu veřejné zakázky a rozsah požadovaných činností výše uvedených odborných rolí jsou vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy, který tvoří **Přílohu č. 3 ZD**.

#### Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Dle nařízení Komise (ES) č. 213/2008, kterým se mění nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002, o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV), odpovídá předmět plnění veřejné zakázky následujícím položkám:

- CPV 72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora
- CPV 72220000-3 Systémové a technické poradenské služby
- CPV 72310000-1 Zpracování dat
- CPV 72600000-6 Výpočetní podpora a poradenské služby
- CPV 72246000-1 Systémové poradenství

#### Informace k uplatnění zásad zadávání veřejných zakázek dle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel posoudil možnosti uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací dle § 6 odst. 4 ZZVZ s ohledem na plnění Strategie MZe s výhledem do roku 2030 a Usnesení vlády č. 531/2017 o odpovědném zadávání veřejných zakázek.

#### Sociálně odpovědné zadávání:

a) Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů, kteří vykonávají činnost na území České republiky. Ve smlouvách s takovými poddodavateli bude takový dodavatel povinen zajistit stanovení nediskriminačních smluvních podmínek se svými poddodavateli, včetně poskytování řádných plateb za provedené práce těmto svým poddodavatelům.

b) Zadávací podmínky jsou stanoveny tak, aby se zadávacího postupu mohly účastnit i malé a střední podniky (MSP).

#### Environmentálně odpovědné zadávání:

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen při plnění veřejné zakázky postupovat tak, aby minimalizoval vznik odpadů. Vybraný dodavatel bude dále povinen při výkonu administrativních činností souvisejících s plněním veřejné zakázky používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly.

#### 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba a místo plnění jsou součástí závazného textu návrhu smlouvy, která tvoří **Přílohu č. 3 ZD**.

#### 5. Obchodní podmínky – závazný text návrhu smlouvy

Obchodní podmínky včetně konkrétních platebních podmínek jsou uvedeny v závazném textu návrhu smlouvy uvedeném v **Příloze č. 3 ZD**.

#### 6. Požadavky na Odborné role

Požadavky Zadavatele na odborné role členů realizačního týmu jsou uvedeny v **Příloze č. 2 ZD** a v závazném textu smlouvy podle **Přílohy č. 3 ZD**.

Dodavatel vyplní **Přílohu č. 2 ZD** dle požadavků na příslušné odborné role člena realizačního týmu. Na základě výzvy Zadavatele dle § 104 odst. a) ZZVZ předloží vybraný dodavatel doklady o dosaženém vzdělání a odborné certifikaci členů týmu (je-li požadována).

Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené dodavatelem v nabídce jako členové realizačního týmu za příslušnou odbornou roli fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky. Stejně osoby Zadavatel uvede do Přílohy č. 2 závazného textu smlouvy.

Jiné osoby než ty, které budou uvedeny v seznamu v **Příloze č. 2 ZD** a které absolvovaly písemný test se zaměřením na znalosti příslušné odborné role podle bodu 9. této zadávací dokumentace, se bez souhlasu Pověřujícího zadavatele nesmí účastnit plnění veřejné zakázky. Změna členů realizačního týmu bude možná pouze s předchozím souhlasem Pověřujícího zadavatele, postupem podle závazného textu smlouvy.

Každý člen týmu musí ovládat český nebo slovenský jazyk na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu veřejné zakázky (písemný i mluvený projev).

## 7. Jistota

Zadavatel nepožaduje jistotu.

## 8. Další podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Vyloučení souběhu činností pro Pověřujícího zadavatele (podmínka nezávislosti):

S ohledem na zákon č. 181/2014 Sb., Zákon o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), zejména § 4 odstavec 4, který ukládá, že orgány

a osoby uvedené v § 3 písm. c) až f) jsou povinny zohlednit požadavky vyplývající z bezpečnostních opatření při výběru dodavatele pro jejich informační nebo komunikační systém a tyto požadavky zahrnout do smlouvy, kterou s dodavatelem uzavřou, Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení nebyl závislým na dodavatelích nebo poddodavatelích, kteří jsou přímo či nepřímo dodavateli nebo poddodavateli rozvoje nebo provozu systémů zajišťujících kybernetickou bezpečnost Pověřujícího zadavatele (aktuálně se jedná např. o systémy IPS, centrální správa logů, SAM, EDR, centrální cloudová správa zabezpečení elektronické pošty, PZTS, penetrační testování a testování zranitelnosti, auditů SŘBI), a ani sám účastník, jeho poddodavatelé nebo osoby, které budou vykonávat předmět plnění této veřejné zakázky nesmí být zároveň dodavatelem nebo poddodavatelem rozvoje nebo provozu systémů zajišťujících kybernetickou bezpečnost Pověřujícího zadavatele nebo osobou ovládající nebo ovládanou takovým dodavatelem nebo poddodavatelem nebo účastníkem v takovýchto probíhajících zadávacích řízeních (viz čl. 2 odst. 2.3 závazného textu smlouvy).

Prohlášení o splnění podmínky nezávislosti je součástí Přílohy č. 2 ZD.

Nabídka se podává v souladu s požadavky stanovenými v § 213 ZZVZ **pouze elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na Adrese veřejné zakázky a musí být zpracována v souladu s požadavky stanovenými touto ZD a ZZVZ.

Nabídka musí být dodavatelem řádně předložena Zadavateli ve stanovené lhůtě pro podání nabídky.

Nabídka musí být vypracována výhradně v českém nebo slovenském jazyce včetně všech příloh a dokumentů. Pokud některý z požadovaných dokumentů nebo jejich kopii má dodavatel k dispozici pouze v jazyce jiném než českém či slovenském, předloží v nabídce úřední překlad tohoto dokumentu do českého jazyka.

Pro podání nabídek bude využit elektronický nástroj uvedený výše.

Předložená nabídka musí obsahovat:

- vyplněný **Krycí list** (Příloha č. 1 ZD),
- vyplněný **List Odborných rolí včetně požadavků na Odborné role** (Příloha č. 2 ZD),
- vyplněný **Závazný vzor smlouvy** (Příloha č. 3 ZD), zejména údaje označené [Doplň dodavatel] a
- vyplněnou **Tabulku nabídkové ceny** v požadované struktuře (Příloha č. 4 ZD).



## 9. Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno na základě dílčích kritérií:

- 1) **Váha 70 % – Nabídková cena**
- 2) **Váha 30 % – Absolvování písemného testu se zaměřením na ověření odborných kompetencí příslušné odborné role**

### Dílčí kritérium č. 1 Nabídková cena

V rámci dílčího kritéria „Nabídková cena“ bude Zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu dodavatele dle Přílohy č. 4 ZD. Jako vhodnější bude hodnocena nabídka toho dodavatele, jehož celková nabídková cena v Kč bez DPH bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám ostatních dodavatelů. Nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:

$$\text{POČET BODŮ DÍLČÍHO KRITÉRIA} = \frac{\text{Nejnižší celková nabídková cena}}{\text{Hodnocená celková nabídková cena}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude matematicky zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

### Dílčí kritérium č. 2 Absolvování písemného testu se zaměřením na ověření odborných kompetencí příslušné Odborné role

Účastníci, kteří podali nabídku s nabídkovou cenou, budou pozváni prostřednictvím systému E-ZAK na písemný test, který se bude konat prezenčně v sídle Zadavatele do 20 pracovních dnů ode dne lhůty pro podání nabídek. Zadavatel stanoví jeden závazný termín z důvodu transparentnosti a nediskriminace jednotlivých uchazečů. Pozvánka bude zaslána minimálně 10 pracovních dnů před konáním písemného testu. Pokud se na termín zpracování písemného testu nedostaví kompletní tým uchazeče, bude v rámci tohoto hodnotícího kritéria hodnocen 0 body.

Testu se zúčastní všechny osoby, které budou členy realizačního týmu dodavatele (v max. počtu 2) v rámci předmětu plnění veřejné zakázky, tzn. osoby, které uchazeč uvede do Přílohy č. 2 ZD. Každý test se sestává z dvaceti testovacích otázek. Každá otázka testu obsahuje odpovědi, z nichž jen jedna je správná. Znění testu ověřující odborné znalosti obdrží účastníci až v momentě započetí testu.

Každý člen realizačního týmu vypracuje test příslušný pro jeho odbornou roli v realizačním týmu, tzn. každá odborná role má svůj samostatný test. V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude

Zadavatel písemně ověřovat a hodnotit odborné znalosti členů realizačního týmu. Test má prokázat odborné teoretické znalosti i praktické zkušenosti týkající se požadované odborné role.

Každý test pro příslušnou odbornou roli člena realizačního týmu má stanoven maximální počet dvaceti bodů a současně minimální počet deseti bodů, kterého musí osoba ucházející se o příslušnou odbornou roli dosáhnout. Pokud některý ze členů realizačního týmu při testu pro příslušnou odbornou roli v rámci týmu nedosáhne alespoň minimálního počtu bodů předepsaného pro test, nebude toto dílčí kritérium ze strany daného realizačního týmu pro účely hodnocení splněno, tzn. celý tým uchazeče obdrží za toto dílčí hodnotící kritérium 0 bodů.

Test bude časově omezen. Každá osoba bude mít na vypracování testu 60 minut.

Zadavatel upozorňuje, že o průběhu testování bude pořízen audiovizuální záznam. Podmínkou účasti každé osoby na testování je souhlas s pořízením audiovizuálního záznamu a souhlas se zveřejněním vyhotovení úlohy ověřující odborné znalosti. Před konáním testu podepíší osoby účastníka prezenční listinu.

**Nabídky obdrží body dle následujícího vzorce:**

$$\text{POČET BODŮ DÍLČÍHO KRITÉRIA} = \frac{\text{Součet bodů testovaného týmu}}{\text{Nejvyšší možný počet bodů dosažitelný týmem}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem přepočten vahou tohoto kritéria hodnocení. Výsledné číslo bude matematicky zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

#### **Stanovení celkového pořadí**

Celkové pořadí bude stanoveno tím způsobem, že budou sečteny body získané v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria a jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů. V případě rovnosti bodových hodnot (celkový součet bodů všech dílčích hodnotících kritérií) dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek dílčí kritérium č. 1.

Pokud ani takto nebude možné určit účastníka, který se stal prvním v pořadí, bude upřednostněna nabídka, která byla Zadavateli doručena dříve.

## **10. Lhůta a informace o podání nabídky**

Lhůta a informace o podání nabídky

**Lhůta pro podání nabídek: 22. 10. 2024, 10:00**

**Adresa pro podání nabídek** je uvedena v záhlaví této Výzvy (Adresa veřejné zakázky).

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné

veřejné  
zakázky

10 (celkem 12)

pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: [https://zakazky.eagri.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf).

Nabídky v elektronické podobě Zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti.

## 11. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

### Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) Zadavatel rozešle účastníkům DNS Zajištění ICT odborných rolí nejméně 8 kalendářních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, Zadavatel rozešle účastníkům DNS Zajištění ICT odborných rolí vysvětlení do 3 kalendářních dnů od doručení žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 8 kalendářních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek může v souladu s § 99 ZZVZ změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Případnou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace Zadavatel rozešle účastníkům DNS Zajištění ICT odborných rolí. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, Zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace musí být veškerá komunikace mezi dodavatelem a Zadavatelem vedena **vylučně písemnou formou s využitím elektronického nástroje E-ZAK**. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., **je vyloučen**.

## 12. Práva a výhrady Zadavatele

Nemá-li Zadavatel k dispozici doklady o kvalifikaci vybraného dodavatele, zašle mu výzvu k předložení těchto dokladů; od vybraného dodavatele si může rovněž vyžádat doklady nebo čestné prohlášení podle § 122 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel postupuje přiměřeně v souladu s § 39 odst. 5 ZZVZ a může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů, např. dožádáním originálů nebo ověřených kopií dokladů poskytnutých v rámci odpovědi na výzvu dle § 104 písm. a) ZZVZ.

S ohledem na smysl a účel dynamického nákupního systému a v souladu s rozhodnutím ÚOHS-R0049/2020/VZ je Zadavatel oprávněn vyřadit nabídku účastníka, pokud nesplňuje zadávací podmínky a to, aniž by účastníka vyloučil podle § 48 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit předmětnou veřejnou zakázku v případě, že obdrží nabídky, které budou pro Zadavatele ekonomicky nepřijatelné, zejména pokud překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

V případě, že některou ze smluv uzavíraných na základě této veřejné zakázky nebude možné uzavřít s vybraným dodavatelem z důvodu jeho vyloučení, vyřazení nebo odstoupení, má Zadavatel právo

vyzvat k uzavření smlouvy dodavatele, jehož nabídka obdržela dále v pořadí nabídek nejvyšší celkový počet bodů.

### 13. Zadávací lhůta

Zadavatel **zadávací lhůtu** nestanovil.

### 14. Seznam příloh

Nedílnou součástí této ZD tvoří následující přílohy:

<b>Příloha č. 1 ZD</b>	Krycí list nabídky
<b>Příloha č. 2 ZD</b>	List Odborných rolí včetně požadavků na Odborné role
<b>Příloha č. 3 ZD</b>	Závazný text návrhu smlouvy
<b>Příloha č. 4 ZD</b>	Tabulka nabídkové ceny
<b>Příloha č. 5 ZD</b>	Přehled dokumentace poskytované oproti podpisu Dohody o ochraně důvěrných informací
<b>Příloha č. 6 ZD</b>	Závazný vzor Dohody o ochraně důvěrných informací

V Praze dne 30. 9. 2024

---

**Česká republika – Ministerstvo zemědělství**  
Ing. Miroslav Rychtařík  
ředitel Odboru informačních a komunikačních technologií